

Публичный отчет
о деятельности первичной профсоюзной организации за 2024 год
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств им. М.А. Балакирева»
Вахитовского района г. Казани
(полное наименование образовательной организации)

1. Общие сведения.

1.1. Количество работников 80 чел.

1.2. Из них членов Профсоюза 61 чел. (76,25 %)

1.3. Избрано в состав профкома 5 чел.

1.4. Председатель профкома - Завгородняя Марина Павловна, концертмейстер

1.5. Члены профкома:

Билалова Алсу Маратовна, заместитель директора по УВР,
Демина Елена Анатольевна, заместитель директора по АХЧ,
Зиновьева Елена Викторовна, секретарь,
Шутикова Маргарита Якубовна, концертмейстер.

1.6. Уполномоченный от Профсоюза по охране труда (ФИО, должность)
Глебов Юрий Иванович, концертмейстер

2. Уставная деятельность

2.1. Проведено 10 заседаний профкома:

31.01.2024, №1,
12.02.2024, ; №2,
06.03.2024, № 3,
25.04.2024, № 4,
03.06.2024, № 5,
19.06.2024, № 6,
29.08.2024, № 7,
12.09.2024, № 8,
09.12.2024, № 9,
19.12.2024, № 10.

2.2. Проведено 1 профсоюзных собраний

1. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год, 29.08.2024;
2. О совместной работе профсоюзной организации и администрации школы по созданию здоровых, безопасных условий труда, контроля выполнения действующего законодательства в вопросах охраны труда; протокол № 7.

2.3. Выступление председателя профкома на совещаниях при руководителе, педагогических советах, производственных собраниях и т.п.

1. Сбор гуманитарной помощи участникам СВО, 25.04.2024, протокол №4,
2. Организация новогоднего мероприятия для членов профсоюза, 09.12.2024, № 9

2.4. Наличие плана работы профкома (утвержден 12.09.2024г., протокол № 8)

2.5. С учетом мотивированного мнения профкома в 2024 году приняли следующие локальные акты:

1. Положение о порядке распределения стимулирующих выплат за качество выполняемой работы в ДШИ (28.08.2024 г. протокол №1),
2. Положение о формировании и использовании премиального фонда ДШИ (28.08.2024 г. протокол №1),
3. Положение о комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и организации контроля за выполнением коллективного договора (11.04.2024 г. протокол №2).
4. Правила внутреннего трудового распорядка (11.04.2024 г. протокол №2).
5. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (11.04.2024 г. протокол №2).
6. Положение об условиях и порядке проведения профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников (11.04.2024 г. протокол №2).
7. Положение об обработке и защите персональных данных работников (11.04.2024 г. протокол №2).
8. Положение о Комиссии по трудовым спорам (КТС) (11.04.2024 г. протокол №2).
9. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (11.04.2024 г. протокол №2).
10. Перечень должностей с ненормированным рабочим днем, работа в которых дает право на ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (11.04.2024 г. протокол №2).
11. Перечень профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых, дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день. Перечень работ с неблагоприятными условиями труда, на которых устанавливаются доплаты работникам (11.04.2024 г. протокол №2).
12. Положение о предоставлении длительного отпуска педагогическим работникам. Перечень должностей, работа в которых засчитывается в стаж непрерывной преподавательской работы (11.04.2024 г. протокол №2).
13. Положение о порядке и условиях предоставления дополнительных отпусков (11.04.2024 г. протокол №2).
14. Положение об условиях оплаты труда (11.04.2024 г. протокол №2).
15. Положение о порядке распределения стимулирующих выплат за качество работы (11.04.2024 г. протокол №2).
16. Критерии оценки качества выполняемых работ и бланки оценки качества выполняемых работ (оценочные листы) (11.04.2024 г. протокол №2).

17. Положение о формировании и использовании 2% премиального ФОТ(11.04.2024 г. протокол №2).
18. Соглашение по охране труда (11.04.2024 г. протокол №2).
19. Положение о комиссии по охране труда (11.04.2024 г. протокол №2).
20. Положение об административно-общественном контроле за состоянием охраны труда (11.04.2024 г. протокол №2).
21. Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) (11.04.2024 г. протокол №2).
22. Положение об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами(11.04.2024 г. протокол №2).
23. Положение о порядке и сроках проведения обязательного при приеме на работу и периодических повторных медицинских осмотров (11.04.2024 г. протокол №2).
24. Положение о предоставлении свободного «детского дня» женщинам, имеющим детей в возрасте до 16 лет и мужчинам, воспитывающим ребенка в возрасте до 16 лет, без матери (11.04.2024 г. протокол №2).

3. Работа по мотивации профсоюзного членства

- 3.1. Формы и методы работы с членами коллектива по осознанному профсоюзному членству
Создание собственной страницы на школьном сайте;

4. Организация и проведение мероприятий

- 4.1. Мероприятия, направленные на ознакомление с деятельностью Профсоюза:
 1. Оформление профсоюзного уголка школы.
- 4.2. Мероприятия, направленные на сплочение коллектива:
 1. Организация школьного праздника ко Дню учителя и Международному Дню музыки.
 2. Проведение педагогического совета на тему «Организационно-методические и психологические условия объединения коллектива на решение задач по развитию школы»,

5. Социальное партнерство

- 5.1. Наличие коллективного договора на 2024-2027 годы (дата принятия 19.06.2024 г., дата завершения срока действия 19.06.2027 г.)
- 5.2. Дата обсуждения выполнения обязательств коллективного договора за 2024 год протокол №2 от 11.04.2024 г.;
- 5.3. Предоставление дополнительных льгот членам Профсоюза (аттестация, оплачиваемые выходные дни и т.п.):
 - 3 человека воспользовались днями по уходу за пожилыми родителями;
 - 1 человек воспользовался днями на погребение умершего родственника.

5.4. Коллективный договор размещен на официальном сайте в разделах «Документы» и «Первичная профсоюзная организация»)

5.5. Участие в социальных проектах:

- «Слушаем музыку вместе» __0__ чел.
- «Театр для всех» ___0__ чел.
- «Малые города - большая история» __0__ чел.
- «Волшебство входит в каждый дом» __0__ чел.
- «Мы –рядом! Мы -рядом!» ___0__ чел.
- Другие __0__

6. Участие в акциях, конкурсах, проектах (наименование мероприятия, результат, количество человек)

«Сабантуй» - 6 чел.,

«День города» - 8 чел.,

«День Победы» - 10 чел.,

«Масленица» - 15 чел.;

Участие в концерте ко Дню Героя в Пушечном дворе Кремля, хор кадет «Наследники Победы» - 30 чел;

Организация концертов для онкологических больных (РКБ) – 6 чел.

Организация концертов для участников СВО, проходящих реабилитацию в РКБ – 10 человек.

7. Оздоровление и отдых работников

0 чел.

(наименование проекта, сколько человек)

8. Информационная работа

8.1. Своевременная актуализация АИС (постановка на учет, снятие с учета и т.п.)

8.2. Информационный профсоюзный стенд (информация о деятельности профсоюзной организации, обновляется 1 раз в месяц)

8.3. Наличие раздела на официальном сайте образовательной организации «Первичная профсоюзная организация»: есть

- Первичная профсоюзная организация ДШИ им.М.А.Балакирева;
- Состав Профкома ДШИ имени М.А.Балакирева;
- План работы Профсоюза;
- Отчётно-выборное собрание об избрании председателя Профкома ДШИ имени М.А.Балакирева;
- Права и обязанности члена Профсоюза;
- Заявление для вступления в Профсоюз;
- Гимн профсоюзного движения работников образования.

8.4. Формы оперативного оповещения членов Профсоюза о постановлениях, мероприятиях вышестоящих организаций - – Whatsapp.

8.5. Сколько членов Профсоюза являются подписчиками социальной сети ВКонтакте и Телеграм-канале Территориальной организации Вахитовского и Приволжского районов -20 человек.

9. Финансовая работа

9.1. Наличие сметы расходов, - 70 % выполнения

9.2. Контроль за полнотой членских взносов (осуществляется, 1 раз в год)

9.3. За отчетный год материальную помощь получили 16 чел.

9.4 Контрольно-ревизионная комиссия 2 чел. (производственное совещание 23.01.2025 г. протокол № 3, где отчитывался председатель комиссии)

10. Благотворительная помощь СВО

Апрель 2024 г. Участие в сборе средств на покупку медикаментов и обмундирования для бойцов СВО

Ноябрь 2024 г. Акция сбора гуманитарной помощи участникам СВО;

11. Работа с ветеранами

11. 1. Сколько человек состоит на учете в АИС, как члены Профсоюза– 0 чел;

11.2. Мероприятия, на которые приглашали ветеранов:

Всероссийский патриотический фестиваль-конкурс детско-юношеского творчества «ОРЛЯТА УЧАТСЯ ЛЕТАТЬ»

12. Работа с молодыми педагогами

12.1. Всего до 35 лет 29 чел.; из них членов Профсоюза 23 чел.

12.2. Из них молодых специалистов со стажем до 3-х лет, которые получают ежемесячную доплату в размере 2510 рублей 5 чел.; из них членов Профсоюза 1 чел.

12.3. С 1 сентября к работе приступили впервые 3 молодых специалистов; из них принято в члены Профсоюза 0 чел.

12.4. Выиграли Грант РТ «Наш новый учитель» 0 чел.

13. Достижения членов Профсоюза организации

14. Охрана труда

14.1. Проведены мероприятия по охране труда

1. Обновлен стенд по охране труда.

2. Перед началом учебного года был проведен инструктаж для сотрудников:

- по профилактике травматизма и недопущении несчастных случаев на рабочем месте;

- по эвакуации в случае террористической угрозы;

- в случае вооруженного нападения;
- при пожаре.

15. Год организационно-кадровой работы

Проведены мероприятия:

1. Отчетно-выборное собрание – 25 апреля 2024 г.

16. Год Семьи

Проведены мероприятия:

Проведение школьного праздника, посвященного Году семьи «Музыкальный вечер в семейном кругу»

17. Участие в районной Спартакиаде

Приняли участие – 0 человек

18. В учреждении работают:

18.1. Представители педагогических династий- 0 чел.

18.2. Учительские семьи - 14 чел.

Председатель профкома

Заву

Завгородняя М.П.

Дата 12.02.2025 г.